

به نام هستی بخش
آزمون میان ترم مدیریت کتابخانه

نام و نام خانوادگی: شماره دانشجویی: تاریخ: زمان پاسخگویی: ۴۰ دقیقه

سئوالات تستی

۱. اصل مهم در مدیریت کتابخانه، اصل می باشد.
الف. خدمات و اطلاع رسانی ب. مجموعه سازی ج. نظارت د. رهبری
۲. الف. در سیستم متمرکز تمامی امور (اداری و خدمات فنی و عمومی) در کتابخانه مادر انجام می پذیرد
ب. در سیستم متمرکز تمامی امور (اداری و خدمات فنی و عمومی) در کتابخانه اقماری انجام می پذیرد
ج. در سیستم متمرکز تمامی امور اداری در کتابخانه مادر و خدمات فنی و عمومی در سایر کتابخانه ها انجام می پذیرد
د. هیچکدام
۳. کمیته کتابخانه یک تشکیلات و شورای کتابخانه یک تشکیلات است.
الف. درون سازمانی _ برون سازمانی ب. برون سازمانی _ درون سازمانی ج. رسمی _ غیررسمی د. غیررسمی _ رسمی
۴. صندوق قرض الحسنه کارکنان یک تشکیلات است.
الف. غیررسمی و غیرسازمانی ب. رسمی و سازمانی ج. برون سازمانی د. درون سازمانی
۵. سطوح کارکنان کتابخانه شامل:
الف. سطوح حرفه ای و غیرحرفه ای ب. سطوح حرفه ای و نیمه حرفه ای
ج. سطوح حرفه ای ، نیمه حرفه ای، غیر حرفه ای د. هیچکدام
۶. بازخورد یا (Feedback) یعنی:
الف. ارزیابی عملکرد مدیران و کارکنان ب. ارزیابی نگرش ارباب رجوع نسبت به سازمان
ج. ارزیابی بخشهای مختلف سازمان د. بررسی تاثیر و پیامدهای عملکرد و تصمیمات سازمانی
۷. Evolution یعنی:
ارزیابی ب. نگرش ج. سازمان د. انگیزش
۸. شورای کتابخانه وظیفه را داراست:
الف. تعیین سایت های کتابخانه ب. برنامه ریزی ج. رابطه کتابخانه با جامعه کتابخانه د. تمام موارد
۹. عضویت دانشگاه بوعلی در شبکه اطلاعاتی اشتراک منابع دانشگاههای کشور است:
الف. امانت بین کتابخانه ای ب. همکاری بین کتابخانه ای ج. دسترس پذیری منابع د. تمام موارد فوق
۱۰. تبادل منابع بین دو کتابخانه است.

الف. امانت بین کتابخانه ای ب. اشتراک و همکاری بین کتابخانه ای ج. دسترس پذیری منابع د. تمام موارد فوق

۱۱. اصل تغییر در کتابخانه ها، پیروی از کدام اصل رانگانانان است؟

الف. اصل اول ب. اصل دوم ج. اصل پنجم د. اصل سوم

۱۲. تغییر در کتابخانه ها معمولا چرا انجام می پذیرد؟

الف. فضا سازی ب. مجموعه سازی ج. خدمات بیشتر و متنوع د. تمام موارد

۱۳. سیستم مدولار (Modular) یعنی.....

الف. سیستم مدیریت مشارکتی ب. یک نوع سیستم غیرسازمانی است

ج. اصل چیدمان در کتابخانه با کمترین جابجایی و بهترین کاربری

۱۴. سازمان غیر رسمی یعنی:

الف. در دل سازمان شکل می گیرد و سازمان در سایه هم می گویند ب. همان برخوردها و ارتباطات عاطفی درون سازمان است

ج. همان سازمان های غیردولتی است د. مورد الف و ب صحیح است

۱۵. اغلب کتابخانه ها از دید مدیریتی یک سیستم..... است.

الف. باز ب. بسته ج. نیمه باز د. هیچکدام

۱۶. مدیر کتابخانه باید دارای ویژگی های..... باشد.

الف. مدیریتی ب. کتابدار ج. مدیر_ کتابدار د. کتابدار حرفه ای

سئوالات تشریحی

۱. کتابخانه را بعنوان یک سازمان تعریف نمائید؟

۲. چارت اداری کتابخانه را ترسیم نمائید؟

خرسندی اینجانب است که مرقوم فرمائید ارزیابی شما از کلاس درس فوق و امتحان آن چگونه است.

پیروز و سربلند باشید

اصغر نژاد